

**КОМИТЕТ ПО УПРАВЛЕНИЮ МУНИЦИПАЛЬНЫМ ИМУЩЕСТВОМ  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА СЕРГИЕВСКИЙ**

с. Сергиевск  
(место составления акта)

“ 18 ” июля 20 16 г.  
(дата составления акта)  
11.20  
(время составления акта)

**АКТ ПРОВЕРКИ**

**органом муниципального контроля юридического лица, индивидуального  
предпринимателя, физического лица**

№ 79-ф

По адресу/адресам: Самарская область, Сергиевский район, с. Сергиевск, ул. Набережная, д.98  
(место проведения проверки)

На основании: Распоряжения органа муниципального земельного контроля №79-ф от 07.07.2016г; Письмо Главы сельского поселения Сергиевск от 11.05.2016г.№307  
(вид документа с указанием реквизитов (номер, дата))

была проведена внеплановая/выездная проверка в отношении:  
(плановая/внеплановая, документарная/выездная)

Кузиной Любови Матвеевны  
(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии)  
индивидуального предпринимателя, физического лица)

Дата и время проведения проверки:

“ --- ” ----- 20 16 г. с ---- час. --- мин. до --- час. --- мин. Продолжительность ---

“ ” 20 г. с час. мин. до час. мин. Продолжительность

(заполняется в случае проведения проверок филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений юридического лица или при осуществлении деятельности индивидуального предпринимателя по нескольким адресам)

Общая продолжительность проверки: -----  
(рабочих дней/часов)

Акт составлен: Комитетом по управлению муниципальным имуществом муниципального района Сергиевский Самарской области  
(наименование органа муниципального контроля)

С копией распоряжения о проведении проверки **ознакомлен(ы)**: (заполняется при проведении выездной проверки)

-----  
-----  
(фамилии, инициалы, подпись, дата, время)

Дата и номер решения прокурора (его заместителя) о согласовании проведения проверки:

-----  
(заполняется в случае необходимости согласования проверки с органами прокуратуры)

Лицо(а), проводившее проверку: Яковлева Вера Анатольевна – ведущий специалист отдела земельных отношений Комитета по управлению муниципальным имуществом муниципального

района Сергиевский Самарской области;

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность должностного лица (должностных лиц), проводившего(их) проверку; в случае привлечения к участию в проверке экспертов, экспертных организаций указываются фамилии, имена, отчества (последнее – при наличии), должности экспертов и/или наименования экспертных организаций с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименование органа по аккредитации, выдавшего свидетельство)

При проведении проверки присутствовали:

-----


(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица (должностных лиц) или уполномоченного представителя юридического лица, уполномоченного представителя индивидуального предпринимателя, физического лица, уполномоченного представителя физического лица, уполномоченного представителя саморегулируемой организации (в случае проведения проверки члена саморегулируемой организации), присутствовавших при проведении мероприятий по проверке)

Согласно п.5 ст.6 Закона Самарской области «О порядке осуществления муниципального земельного контроля на территории Самарской области» о проведении плановой проверки граждане уведомляются органом муниципального земельного контроля не позднее чем за два дня до начала ее проведения посредством направления уведомления о проведении плановой проверки (заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении или иным доступным способом).

07 июля текущего года ведущим специалистом ОЗО КУМИ м. р. Сергиевский Яковлевой В.А. было направлено уведомление №632 от 07.07.2016г, Кузиной Л.М. с назначением даты и времени проведения мероприятия по осуществлению муниципального земельного контроля, через специалистов администрации сельского поселения Сергиевск, для нарочного вручения.

В связи с ненадлежащим уведомлением физического лица, а именно не вручением уведомления в указанные сроки, внеплановая проверка считается не состоявшейся.

Прилагаемые к акту документы: -----  
-----

Подписи лиц, проводивших проверку: Яковлева В.А. 

С актом проверки ознакомлен(а), копию акта со всеми приложениями получил(а):

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), должность руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, физического лица, его уполномоченного представителя)

“ \_\_\_\_ ” \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Пометка об отказе ознакомления с актом проверки: \_\_\_\_\_  
(подпись уполномоченного должностного лица (лиц), проводившего проверку)